



Välkommen till årsredovisningen för Brf Panorama 2 Lofsdalen

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning om negativt resultat	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter till nyttjande åt medlemmarna utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Härjedalen.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2018-06-20. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2018-10-22 och nuvarande stadgar registrerades 2019-06-24 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Lofsdalen 4:203	2018	Härjedalen

Fastigheten är försäkrad hos IF Skadeförsäkring AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2009

Värdeåret är 2009

Föreningen har 10 bostadsrätter om totalt 938 kvm. Byggnadernas totalyta är 960 kvm.

Styrelsens sammansättning

Olle T Stenhamre	Ordförande
Björn Sefastsson	Styrelseledamot
Per Axel Göran Ståhlbom	Styrelseledamot
Torbjörn Hugo Wilson	Styrelseledamot
Ulf Belfrage	Styrelseledamot

Valberedning

Styrelsen

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen eller var och en av ledamöterna.

Revisorer

Mattias Stenhamre Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-09.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2050. Underhållsplanen uppdaterades 2021.

Utförda historiska underhåll

- 2023 ● Röjning av sly
- 2022-2023 ● Gaskaminer - planeras årligen
- 2022 ● Inoljning av fasader
- 2021-2022 ● Grästak

Planerade underhåll

- 2024-2025 ● Uteplatser och räcken skall underhållas med nytt virke där skador föreligger.
Trästaket vid behov

Avtal med leverantörer

Energimätning-el HomeSolution

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Hovvärksvägens samfällighetsförening , med en andel på 10%.

Samfälligheten förvaltar vägunderhåll.

Övrig verksamhetsinformation

Ny lagstiftning för hantering av köksavfall har lett till att föreningen anskaffat en ny "kur" med två matavfallskärl avsedda för ändamålet . Dessa kärl är placerade jämte underjordscontainern för övrigt avfall.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Styrelsen beslutade att höja avgiften med 15% från årsskiftet 23/24 för att kunna göra avsättning till underhållsplan och kompensera för inflation& höjda räntekostnader.

Förändringar i avtal

Primagaz som har tillhandahållit gas till våra gaskaminer har sagt upp leveransavtalet och hänvisar oss till ICA Lofsdalen som nu kommer att tillhandahålla lager.

Övriga uppgifter

Lösa klämringar i golvbrunnar i övre badrummen i 4 lägenheter har orsakat vattenskadorna som krävde större ingrepp i tre av lägenheterna. Både föreningens och bostadsrättsinnehavarnas försäkringar engagerades. Föreningens kostnad på 120 000kr betalades med ett nytt banklån.

Vid byte av en ugn uppdagades felaktig elkoppling med brandrisk. Ugnarna i alla lägenheter kontrollerades och ytterligare en koppling fick bytas.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen är 18 st, det har inte skett några överlåtelser under året.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	695 514	722 421	551 652	441 194
Resultat efter fin. poster	-601 005	-982 762	-677 751	-383 372
Soliditet (%)	92	92	94	94
Yttre fond	300 698	119 198	56 280	28 140
Taxeringsvärde	17 034 000	17 034 000	17 034 000	10 440 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	735	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	99,1	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	3 032	2 839	2 318	2 318
Skuldsättning per kvm	2 962	2 839	2 318	2 318
Sparande per kvm	-18	-	-	-
Elkostnad per kvm totalyta, kr	114	116	125	207
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	20	34	39	76
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	67	77	53	72
Energikostnad per kvm	201	228	178	279
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,49	-	-	-
Räntekänslighet	4,13	-	-	-

Soliditet (%) definieras som justerat eget kapital / totalt kapital

Sparande definieras som (årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll) / totalyta

Energikostnad definieras som (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta

Kostnader för el och värme (totalt 139 400 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet

Upplysning om negativt resultat

Det negativa resultatet överstiger den totala summan av avskrivningar och underhåll med -154 782 vilket minskar föreningens möjlighet att finansiera framtida ekonomiska åtaganden med samma belopp.

Under året har lägenheter i föreningen drabbats av vattenskador som orsakat oväntade kostnader. Självrisiker på sammanlagt 120000kr; konsultkostnad 11000kr. Föreningen har också, efter styrelsebeslut, tagit kostnad på 70000kr för en större oplanerad service av gaskaminerna i samtliga lägenheter.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	38 000 000	-	-	38 000 000
Fond, yttre underhåll	119 198	-119 198	300 698	300 698
Balanserat resultat	-1 792 745	-863 564	-300 698	-2 957 007
Årets resultat	-982 762	982 762	-601 005	-601 005
Eget kapital	35 343 691	0	-601 005	34 742 686

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 656 309
Årets resultat	-601 005
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-300 698
Totalt	-3 558 012

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	127 867
Balanseras i ny räkning	-3 430 145

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	695 514	722 421
Summa rörelseintäkter		695 514	722 421
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-691 104	-1 138 479
Övriga externa kostnader	8	-53 030	-48 357
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-456 156	-456 154
Summa rörelsekostnader		-1 200 290	-1 642 990
RÖRELSERESULTAT		-504 777	-920 569
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 188	712
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-98 416	-62 905
Summa finansiella poster		-96 228	-62 193
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-601 005	-982 762
ÅRETS RESULTAT		-601 005	-982 762

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10, 15	37 594 329	38 050 485
Summa materiella anläggningstillgångar		37 594 329	38 050 485
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		37 594 329	38 050 485
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		6 021	8 107
Övriga fordringar	11	269 698	229 806
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	70 770	63 865
Summa kortfristiga fordringar		346 489	301 778
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		346 489	301 778
SUMMA TILLGÅNGAR		37 940 818	38 352 263

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		38 000 000	38 000 000
Fond för yttre underhåll		300 698	119 198
Summa bundet eget kapital		38 300 698	38 119 198
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 957 007	-1 792 745
Årets resultat		-601 005	-982 762
Summa fritt eget kapital		-3 558 012	-2 775 507
SUMMA EGET KAPITAL		34 742 686	35 343 691
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13, 15	2 221 622	2 000 000
Summa långfristiga skulder		2 221 622	2 000 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13, 15	622 252	725 000
Leverantörsskulder		81 321	27 307
Skatteskulder		181 610	173 980
Övriga kortfristiga skulder		8 025	10 116
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	83 302	72 169
Summa kortfristiga skulder		976 510	1 008 572
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		37 940 818	38 352 263

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-504 777	-920 569
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	456 156	456 154
	-48 621	-464 415
Erhållen ränta	2 188	712
Erlagd ränta	-94 571	-57 076
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-141 004	-520 779
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-7 791	39 782
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	66 841	-13 668
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-81 954	-494 665
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	125 000	500 000
Amortering av lån	-6 126	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	118 874	500 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	36 920	5 335
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	199 634	194 299
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	236 554	199 634

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Panorama 2 Lofsdalen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för el och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad 1 - 10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

För småhus är den kommunala avgiften 9 287 kronor per småhusenhet, dock högst 0,75 % av fastighetens taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	549 696	549 668
El, moms	126 034	144 897
Uppvärmning	0	27 848
Uppvärmning, moms	17 800	0
Vidarefakturerade kostnader, moms	1 984	0
Öres- och kronutjämning	-1	9
Summa	695 514	722 421

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel utöver avtal	406	0
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	10 825	0
Brandskydd	4 875	0
Gårdkostnader	0	4 438
Snöröjning/sandning	47 434	31 434
Serviceavtal	2 223	2 340
Förbrukningsmaterial	120	0
Summa	65 883	38 212

NOT 4, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	78 802	0
Dörrar och lås/porttele	2 233	13 781
Värmeanläggning/undercentral	0	71 842
Elinstallationer	2 494	0
Balkonger/altaner	7 200	19 685
Mark/gård/utemiljö	0	47 025
Garage/parkering	4 500	0
Summa	95 229	152 332

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Underhåll av byggnad	120 000	0
Tak	7 867	0
Fasader	0	531 715
Summa	127 867	531 715

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	109 345	111 744
Gas	19 374	33 042
Vatten	64 635	73 904
Sophämtning/renhållning	20 107	22 158
Summa	213 461	240 847

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	34 230	32 109
Kabel-TV	9 121	7 209
Bredband	44 443	39 477
Samfällighetsavgifter	8 000	8 000
Fastighetsskatt	92 870	88 740
Korr. fastighetsskatt	0	-162
Summa	188 664	175 373

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Inkassokostnader	518	1 487
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	0
Föreningskostnader	473	450
Förvaltningsarvode enl avtal	38 614	37 527
Administration	2 325	2 018
Konsultkostnader	11 100	6 875
Summa	53 030	48 357

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	97 290	62 778
Kostnadsränta skatter och avgifter	1 126	127
Summa	98 416	62 905

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	40 088 438	40 088 438
Årets inköp	0	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	40 088 438	40 088 438
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-2 037 952	-1 581 798
Årets avskrivning	-456 156	-456 154
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 494 108	-2 037 952
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	37 594 329	38 050 485
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>8 275 862</i>	<i>8 275 862</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	12 654 000	12 654 000
Taxeringsvärde mark	4 380 000	4 380 000
Summa	17 034 000	17 034 000

NOT 11, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	33 144	30 172
Klientmedel	0	118 951
Transaktionskonto	129 964	0
Borgo räntekonto	106 590	80 682
Summa	269 698	229 806

NOT 12, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	0	9 938
Förutbet försäkr premier	27 147	25 378
Förutbet kabel-TV	0	701
Förutbet bredband	11 341	0
Upplupna intäkter	32 282	27 848
Summa	70 770	63 865

**NOT 13, SKULDER TILL
KREDITINSTITUT**

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2026-03-30	4,39 %	223 874	225 000
Handelsbanken	2025-04-30	3,20 %	2 000 000	2 000 000
Handelsbanken	2024-01-24	5,55 %	500 000	500 000
Handelsbanken	2024-10-30	5,19 %	120 000	0
Summa			2 843 874	2 725 000
Varav kortfristig del			622 252	725 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 2 832 614 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

**NOT 14, UPPLUPNA KOSTNADER OCH
FÖRUTBETALDA INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostn el	17 687	17 265
Uppl kostn räntor	12 941	9 096
Förutbet hyror/avgifter	52 674	45 808
Summa	83 302	72 169

NOT 15, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	7 000 000	7 000 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Härjedalen

Björn Sefastsson
Styrelseledamot

Olle T Stenhamre
Ordförande

Per Axel Göran Ståhlbom
Styrelseledamot

Torbjörn Hugo Wilson
Styrelseledamot

Ulf Belfrage
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Mattias Stenhamre
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

28.03.2024 16:47

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 25.03.2024 09:57

DOCUMENT ID:

H1mW923CRp

ENVELOPE ID:

SyeZ9nhARa-H1mW923CRp

DOCUMENT NAME:

Brf Panorama 2 Lofsдалen, 769636-4202 - Årsredovisning 2023.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. BJÖRN SEFASTSSON bjorn@sefastsson.me	Signed Authenticated	25.03.2024 11:28 25.03.2024 10:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/09/29) IP: 95.194.209.146
2. ULF BELFRAGE ulf.belfrage@bahnhof.se	Signed Authenticated	25.03.2024 15:43 25.03.2024 15:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1950/11/01) IP: 172.226.48.46
3. Per Axel Göran Ståhlbom axel.stahlbom@gmail.com	Signed Authenticated	26.03.2024 00:10 26.03.2024 00:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/01/22) IP: 104.28.31.64
4. OLLE T STENHAMRE olle.stenhamre@gmail.com	Signed Authenticated	26.03.2024 17:23 25.03.2024 11:37	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/02/25) IP: 81.227.36.141
5. Torbjörn Hugo Wilson torbjorn.wilson@gmail.com	Signed Authenticated	28.03.2024 16:45 28.03.2024 16:44	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/08/07) IP: 77.107.45.18
6. MATTIAS STENHAMRE mstenhamre@gmail.com	Signed Authenticated	28.03.2024 16:47 28.03.2024 16:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/10/08) IP: 188.151.17.229

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman Brf Panorama 2 Lofsdalen, 769636-4202

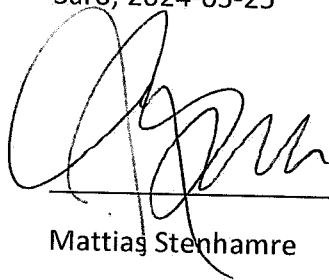
Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Brf Panorama 2 Lofsdalen för år 2023. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision.

Jag har planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Därför rekommenderar vi föreningsstämman att ge styrelsen ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Särö, 2024-03-25



Mattias Stenhamre



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.03.2024 17:08

SENT BY OWNER:
Anna Edholm · 25.03.2024 09:57

DOCUMENT ID:
HyW-chnAA6

ENVELOPE ID:
r1ZqnnRRa-HyW-chnAA6

DOCUMENT NAME:
revisionsberättelse.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MATTIAS STENHAMRE mstenhamre@gmail.com	Signed Authenticated	28.03.2024 17:08 28.03.2024 17:08	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/10/08) IP: 188.151.17.229

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed